

ZARZĄDZENIE Nr 15
MAZOWIECKIEGO WOJEWÓDZKIEGO LEKARZA
WETERYNARII

z dnia 25 września 2012 roku

w sprawie stosowania w zakładzie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, a także w sprawie norm przydziału niezbędnych środków higieny osobistej dla pracowników zatrudnionych w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii z siedzibą w Siedlcach.

Na podstawie art. 237⁸ Kodeksu Pracy, zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii z siedzibą w Siedlcach, obowiązek stosowania przez pracowników na stanowiskach pracy, środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik Nr 1

§ 2

Załączniki do zarządzenia określają:

- załącznik Nr 1 określa wykaz stanowisk pracy na których przysługuje odzież i obuwie robocze oraz odzież ochronna,
- załącznik Nr 2 określa zasady gospodarki odzieżą roboczą,
- załącznik Nr 3 określa normy przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego,
- załącznik Nr 4 określa normy przydziału niezbędnych środków higieny osobistej.
- Załącznik Nr 5 określa wzór protokołu przedwczesnego zniszczenia lub zużycia odzieży roboczej, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 19/2011 Mazowieckiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii z dnia 1 lipca 2011 roku w sprawie stosowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, a także w sprawie norm przydziału niezbędnych środków higieny osobistej dla pracowników zatrudnionych w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii z siedzibą w Siedlcach.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki: Nr1, Nr 2, Nr 3, Nr 4, Nr 5

**MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI
LEKARZ WETERYNARII**

lek. wet. Paweł Jakubczak

SPECJALISTA
ok. bezpieczeństwa i higieny pracy

Wojciech Krasuski

NSZZ „SOLIDARNOSC” REGION MAZÓWSZE
ORGANIZACJA ZAKŁADOWA Nr 3205
Woj. Maz. Wet. z/s w Siedlcach
Zakład Higieny Weterynaryjnej w Warszawie
ul. Leśna 21, 02-156 Warszawa
m. Regon 141627161
Tel. (022) 846-30-51 w. 34

RADCA PRAWNY
Henryk Lewandowski
Wa/S-90

**Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 15
Mazowieckiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii**

**Wykaz stanowisk pracy na których przysługuje odzież i obuwie robocze
oraz odzież ochronna**

1. Mazowiecki Wojewódzki Lekarz Weterynarii
2. Zastępca Mazowieckiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii
3. Wojewódzki Inspektor Weterynaryjny
4. Kierownik ZHW w Warszawie
5. Kierownik Pracowni ZHW w Warszawie
6. Kierownik Oddziału Terenowego w Siedlcach, ZHW w Warszawie
7. Kierownik Oddziału Terenowego w Ostrołęce, ZHW w Warszawie
8. Inspektor weterynaryjny i starszy inspektor weterynaryjny
9. Asystent w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego oddziałach terenowych w Siedlcach oraz Ostrołęce
10. St. asystent w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego oddziałach terenowych w Siedlcach oraz Ostrołęce
11. Laborant i starszy laborant w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego oddziałach terenowych w Siedlcach oraz Ostrołęce
12. Pomoc laboratoryjna w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego oddziałach terenowych w Siedlcach oraz Ostrołęce
13. Portier
14. Referent, st. referent oraz specjalista w ZHW w Warszawie
15. Kierowca samochodu osobowego i dostawczego
16. Magazynier
17. Robotnik gospodarczy, konserwator
18. Referent, st. referent w zespole ds. zdrowia i ochrony zwierząt
19. Sprzątaczką

ZASADY GOSPODARKI ODZIEŻĄ ROBOCZĄ

Podstawa prawna: Rozdział IX art. 237⁶, 237⁷, 237⁸, 237⁹, 237¹⁰ Kodeksu Pracy.

I. Przepisy ogólne:

1. Do środków ochrony indywidualnej zabezpieczających przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy, które uzyskały wymagany certyfikat bezpieczeństwa i zostały oznaczone znakiem oraz posiadają deklarację zgodności tych wyrobów z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania oraz wymaganiami określonymi właściwymi przepisami, zalicza się:
 - odzież ochronną,
 - ochrony kończyn dolnych,
 - ochrony kończyn górnych,
 - ochrony głowy, oczu i twarzy, słuchu, układu oddechowego,
 - sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości,
 - środki izolujące cały organizm
(środki chroniące pracownika przed działaniem niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy).
2. Pracodawca zobowiązany jest dostarczyć pracownikom nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy, które spełniają wymagania dotyczące oceny zgodności określone w odrębnych przepisach (art.237⁶ § 3 KP).
3. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze spełniając wymagania określone w Polskich Normach przydzielane są pracownikom nieodpłatnie.
4. Wydając pracownikowi środki ochrony indywidualnej pracodawca jest obowiązany poinformować użytkownika o sposobach posługiwania się tymi środkami w celu zapewnienia skutecznej ochrony przed zagrożeniami.
5. Pracodawca nie może dopuścić pracownika do pracy bez środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, przewidzianych do stosowania na danym stanowisku pracy.

II. Zasady przydzielania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze są przydzielane pracownikom nieodpłatnie, zgodnie z zakładowymi tabelami norm przydziału, stanowiącymi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
Środki te, a także odzież i obuwie robocze stanowią własność pracodawcy.
2. Pracodawca może przydzielić pracownikowi używane środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą z wyjątkiem bielizny osobistej i obuwia, jeżeli przedmioty te zachowały właściwości ochronne lub użytkowe, są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymaganiom higieniczno-sanitarnym.

III. Konserwacja, likwidacja i zwrot używanych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

1. Pracownik jest zobowiązany utrzymać w należyłym stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.
2. Konserwacja stosowanych przez pracowników środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, a także odpowiednio ich pranie, naprawa i odkażanie należy do obowiązków pracodawcy (art. 237¹⁰ § 1 KP)
3. Jeżeli pracodawca nie ma możliwości zorganizowania prania odzieży roboczej, wykonywanie tych czynności powierza pracownikowi (za jego zgodą), wypłacając mu równocześnie ekwiwalent pieniężny w wysokości kosztów poniesionych przez pracownika.
4. Niedopuszczalne jest powierzanie pracownikowi prania, konserwacji, odpylania i odkażania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, które w wyniku stosowania w procesie pracy uległy skażeniu środkami chemicznymi, promieniotwórczymi lub materiałami biologicznie zakaźnymi. (art. 237¹⁰ § 2 KP)
5. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze należy przechowywać w miejscu wyznaczonym.
6. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, pracodawca jest zobowiązany wydać pracownikowi niezwłocznie inne środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze przewidziane w tabelach norm. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiły z winy pracownika, jest on obowiązany uiścić kwotę niezamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych środków ochrony indywidualnej, jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczenia.
7. Ustala się Zakładową Komisję Likwidacyjną środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego :
 - a. Przewodniczący – specjalista ds. administracyjnych
 - b. Członek – inspektor weterynaryjny
 - c. Członek – pracownik ds. bhp
8. W razie rozwiązania stosunku pracy, pracownik jest obowiązany zwrócić środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze lub równowartość pieniężną tych przedmiotów z uwzględnieniem stopnia ich zużycia. Pracodawca może wyrazić zgodę na obniżenie tak ustalonej należności. Pozostałe środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie skażone bakteriologicznie lub substancjami szkodliwymi, pracownik jest obowiązany zwrócić pracodawcy.
9. Przepis określony w pkt.8 nie ma zastosowania do odzieży i obuwia roboczego w razie:
 - a. używania tych przedmiotów przed rozwiązaniem stosunku pracy przez okres przekraczający 75% okresu używalności, określonego w tabeli norm,
 - b. przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,
 - c. śmierci pracownika.

3.	referent , starszy referent, specjalista w ZHW.	1. obuwie na podeszwie p. ślizg. - 1 par. 2. kamizelka ocieplana biała – 1 szt.	24 48
4	portier	1.fartuch lub ubranie robocze 2.trzewiki 3.kurtka przeciwdeszczowa 4.buty filcowo-gumowe 5.rękawice ochronne ocieplone	36 24 36 36 do zużycia
5	Kierowca samochodu osobowego i dostawczego.	1. ubranie robocze lub fartuch roboczy 2. trzewiki robocze 3. rękawice ochronne 4. kamizelka ocieplana	24 24 dz. 36
6	Magazynier	1. fartuch roboczy	24
7	Robotnik gospodarczy, konserwator, (praca na otwartej przestrzeni poza budynkiem).	1. Czapka, beret 2. ubranie robocze lub fartuch roboczy 3. trzewiki robocze 4. kamizelka ocieplana** 5. czapka robocza ciepłochronna** 6. ubranie robocze ciepłochronne** 7. buty filcowo-gumowe robocze** 8. kurtka podgumowana z kapturem 9. rękawice ochronne drelichowe 10. rękawice ochronne ociepl. sk. tk.** 11. kamizelka ostrzegawcza wg potrzeb 12. ciepła bielizna /podkoszulka kalesony/	24 12 24 36 48 36 36 36 do zużycia do zużycia do zużycia
8	Sprzątaczką	1. fartuch roboczy 2. obuwie na podeszwie p. ślizgowej 3. rękawice ochronne gumowe	24 24 do zużycia

**) – Do prac wykonywanych na otwartej przestrzeni poza budynkiem.

***) – Wyłącznie dla pomocy laboratoryjnej oraz pracowników punktu przyjęć w ZHW Warszawa

****) – wyłącznie dla pracowników sali sekcyjnej.

*****)- wyłącznie dla pracowników obsługujących autoklawy

Oznaczenia odzieży i sprzętu

d. z. - do zużycia

**Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 15**

**Mazowieckiego Wojewódzkiego
Lekarza Weterynarii**

Normy przydziału niezbędnych środków higieny osobistej.

W związku z art. 233 Kodeksu Pracy ustala się następujące normy przydziału środków do mycia oraz zasady przydziału środków czystości.

§ 1

Zakład pracy zapewnia pracownikom korzystanie z mydła w płynie i ręczników jednorazowych lub suszarek znajdujących się przy umywalkach w pomieszczeniach zakładu.

§ 2

Ustala się grupę stanowisk, na których zatrudnieni pracownicy są uprawnieni do otrzymywania dodatkowych środków higieny osobistej. Są to stanowiska:

1. kierowca,
2. konserwator,
3. robotnik gospodarczy,
4. pracownik laboratorium,
5. sprzątaczką.

§ 3

Pracownikom wymienionym w § 2 pkt 1, 2 i 3 przysługuje dodatkowo miesięcznie:

- 100 g mydła toaletowego (1 kostka)
- 250 g pasty czyszczącej BHP,
- 100 ml kremu ochronnego do rąk.

natomiast wymienionym w § 2 pkt 4 i 5 pracownikom laboratorium oraz sprzątaczkom przysługuje miesięcznie:

- 100 ml kremu ochronnego do rąk

§ 4

Zakład pracy wyposaży pracowników wymienionych w § 2, pkt 1, 2, 3, 5 raz w roku w 1 ręcznik. Po upływie tego okresu ręcznik przechodzi na własność pracownika.

Mazowieckiego Wojewódzkiego
Lekarza Weterynarii

.....
pieczęć nagłówkowa jednostki

PROTOKÓŁ

Przedwczesnego zniszczenia odzieży roboczej, obuwia roboczego, środków
ochrony indywidualnej

ZESPÓŁ W SKŁADZIE:

1. Przewodniczący - specjalista ds. administracyjnych

.....
/ imię i nazwisko /

2. Członek – inspektor weterynaryjny

.....
/ imię i nazwisko /

3. Członek – pracownik ds. bhp

.....
/ imię i nazwisko /

Powołany na podstawie Zarządzenia Nr z dnia 25 września 2012r. dotyczącego zasad przydzielania pracownikom Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii zs. w Siedlcach

środków ochrony indywidualnej, oraz dostarczania obuwia i odzieży roboczej, zespół postanawia uznać przedwczesne

(zużycie-zniszczenie) * przydzielonego przedmiotu tabelą norm.

.....
(określić rodzaj odzieży, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej)**

Będącego na stanie Pana (i).....

Zatrudnionego (ej) na stanowisku.....

.....

UZASADNIENIE PRZEDWCZESNEGO ZUŻYCIA – ZNISZCZENIA

.....
.....
.....

Wobec powyższego, że w/w przedmiot utracił cechy użytkowe, ochronne w stopniu umożliwiającym jego naprawę, koszt naprawy przekracza wartość tego przedmiotu, zespół wnosi o wydanie nowego j/n :

.....
(określić nazwę odzieży, obuwia roboczego, sprzętu bhp, itp.)

Jednocześnie zespół stwierdza, że bezpośrednią przyczyną (zniszczenia, zużycia) * powyższego przedmiotu było : (niezawinione przez pracownika) * - (działanie czynników zewnętrznych) *

(*) – niepotrzebne skreślić

podpisy zespołu

1.....

2.....

3.....

(niniejszy protokół zatwierdzam)